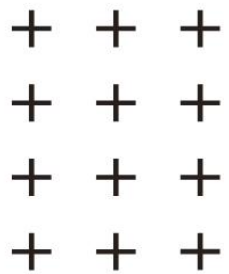


สถานีตำรวจภูธรชะเมา

๒๐๒๕



ศูนย์ปฏิบัติการสายตรวจ และด่านจราจร
สถานีตำรวจภูธรชะเมา
Patrol and Traffic Operation Center Chamrod Police Station



นครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ 2569

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของสถานีตำรวจภูธรชะเมา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด ภ.จว.นครศรีธรรมราช สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจตำรวจภูธรชะเมา ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรชะเมา ได้มีการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.ยรรยง หิรัญบุรณะ ผกก.สภ.ชะเมา เป็นประธาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยให้แต่ละคนทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญ 3 ประเด็น ได้แก่

1. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดในระบบดังกล่าว

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT) โดยให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

(2)

3. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) โดยให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เปิดเผย ณ จุดบริการ และมีการพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวกและรวดเร็วให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรชะเมา มีการประชุมเพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบแนวทางการปฏิบัติ และมีการวางแผนการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ เพื่อรอรับตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีการติดตาม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรชะเมา ทราบอย่างต่อเนื่อง

2. กำหนดมาตรการในการเตรียมความพร้อม แนวทางการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งมีการกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 3 ด้านดังนี้

1. การพัฒนาระดับการให้บริการ OneStopService เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- 1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- 1.3 ป้ายพันธะสัญญา (ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- 1.4 ป้าย No Gift Policy
- 1.5 ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- 1.6 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

2. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรชะเมา ให้ผู้มารับบริการได้รับทราบ

- 2.1 การสื่อสาร บทบาทภารกิจ
- 2.2 ผลการปฏิบัติงาน

3. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- 3.2 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 3.3 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- 3.4 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ

/3.มีการ...

3. มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการ ประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิงนิตยา ขามทอง ด.ต.หญิงเกตุณภัส เล็บบรรจง ด.ต.หญิงณอมจิตต์ โพนตุแสง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	มีภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต่างๆติดตั้งให้ประชาชนเห็นชัดเจนในบริเวณห้อง One Stop Service	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งในจุดที่ประชาชนเห็นชัดเจนในบริเวณห้อง One Stop Service เพื่อให้ผู้มารับบริการทราบขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการของแต่ละงาน	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดตั้งในบริเวณห้อง One Stop Service ...	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการ ในบริเวณห้อง One Stop Service เพื่อให้ประชาชนทราบคู่มือการประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของสถานี	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	- จัดให้มีน้ำดื่มและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ - จัดห้องน้ำ ชาย/หญิง และผู้พิการที่สะอาด - มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	รอง ผกก.สอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง สิบเวรฯ ดูแลความสะอาด นักการภารโรง ดูแลความสะอาด

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรชะเมาให้กับ

ผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	<p>1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูลเอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิงนิตยา ชามทอง ด.ต.หญิงณอมจิตต์ โพนตุแสง จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล</p>
ผลการปฏิบัติงาน	<p><u>ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</u></p> <p>- การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>- การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการ จากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>- การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>	<p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับ ผู้ปฏิบัติตามสายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย</p> <p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ อูรการ แต่ละสายงาน ที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ</p>

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2569		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	<p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน <p>ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง <p>หมายเหตุ : 1) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน</p> <p>2) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ ปรุงข้อมูล</p>	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดเตรียมข้อมูล - ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม - ด.ต.หญิงนิทยา ชามทอง <ol style="list-style-type: none"> 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	<ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP <p>โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p>	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดทำข้อมูล • เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569) 	<p>รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดเตรียมข้อมูล • เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O3 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ 	
O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • งานอำนวยความสะดวก • งานป้องกันปราบปราม • งานจราจร • งานสอบสวน 	<p>รอง ผกก.ป.สภ.ชะเมา และ สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดทำข้อมูล • เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน 2. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะะ ไชยพหล
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> • งานอำนวยความสะดวก • งานป้องกันปราบปราม • งานจราจร • งานสืบสวน • งานสอบสวน 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดทำข้อมูล • เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน 2. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะะ ไชยพหล
O6 E-Service	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ(Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>จัดทำและเผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ 	
<p>O7 สถิติผลการดำเนินงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ต.ค.2568 - มี.ค.2569) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> • ร.ต.ต.สุเทพ เมืองจันทร์บุรี • จ.ส.ต.กิตติพันธ์ อารีชล • จนท.เปรียบเทียบ ปรับ <ol style="list-style-type: none"> 2. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
<p>O8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (เม.ย.2569 - มิ.ย.2569) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • <u>กรณี</u> ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน 	<p>รอง ผกก.ป.สภ.ชะเมา และ สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จนท.จัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันปราบปราม <ol style="list-style-type: none"> 2. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
<p>O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้ 	<p>สว.สืบสวน.สภ.ชะเมา และ สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2569 (ม.ค.2569 - มี.ค.2569)</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ธุรการงานสืบสวน และ งานการเงิน 2. จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
<p>O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล</p>	<p><u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำแนกตามแหล่ง ที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน <p><u>การรายงานผล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> ฝ่ายจัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ร.ต.อ.สมศักดิ์ สงวนงาม <ol style="list-style-type: none"> จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
<p>O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1) ที่ มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1)งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง 2)วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 3)ราคากลาง 4)วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6)ราคาที่เสนอ 7)ผู้ได้รับการคัดเลือก 8)ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9)เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10)เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูล ทั้งเลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ใน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> ฝ่ายจัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง <ol style="list-style-type: none"> จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	(ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล • ด.ต.หญิงนิตยา ชามทอง 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<u>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</u> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ <u>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</u> • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.2569 (ต.ค.2568 - มี.ค. 2569)	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล • ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	<u>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</u> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดย	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล • ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตการใช้บังคับ -นิยามคำว่าสินบน -มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียนแจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ -ระบุนวันเดือนปีที่ประกาศ(ให้ประกาศใน <p>ทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)</p> <p><u>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่ เห็นได้อย่างชัดเจน <p><u>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย 1 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 	<p>2. จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
<p>O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากกระบวนการปฏิบัติงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1)กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต 2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา, สว.ป.สภ.ชะเมา, สว.(สอบสวน).สภ.ชะเมา</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล 2. จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต 5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
O16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 2) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต 3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 	สว.อก.สภ.ชะเมา, สว.ป.สภ.ชะเมา, สว.(สอบสวน).สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน 2. จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อม ITA สำหรับสถานีตำรวจภูธรชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ITA ของสถานีตำรวจภูธรชะเมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ 	สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> • ร.ต.อ.ประโยชน์ ไชยทองงาม 2. จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ • จ.ส.ต.สุริยะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม 	
<p>O18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ตามข้อ O17 ที่ สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และ ประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและ การให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความ สุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ 	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายจัดทำข้อมูล 2. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ <ul style="list-style-type: none"> • จ.ส.ต.สุริยะะ ไชยพหล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ 		
<p>เว็บไซต์ของสถานีและการปรับปรุงเว็บไซต์</p>	<p>เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยแพร่ข้อมูล สม่าเสมอ</p>	<p>สว.อก.สภ.ชะเมา ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.สุริยะะ ไชยพหล</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ 		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับกำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • อำนวยการจัดทำคำสั่ง • ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูล • หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ชะเมา หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรชะเมา ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 เวลา 10.30น. สภ.ชะเมา ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมี พ.ต.อ.ยรรยง หิรัญบุรณะ ผกก.สภ.ชะเมา เป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจชะเมา เพื่อกำหนดกรอบผู้รับผิดชอบ และทำการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อันประกอบไปด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP จากเว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/> พร้อมจัดทำข้อมูล และตั้งค่าข้อมูล สถานีตำรวจให้เป็นปัจจุบัน เมื่อระบบพร้อมเปิดการใช้งาน พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลในการลงระบบ OIT เมื่อทราบกรอบตัวชี้วัด ที่ต้องบันทึกข้อมูลการประเมิน

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ เมื่อรูปแบบการประเมิน และระบบพร้อมเปิดการใช้งาน

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- การเตรียมความพร้อมและประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มารับบริการทราบ ถึงการประเมิน EIT จากการรับบริการจากเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการ และพบปะประชาชนต่าง ๆ เพื่อทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ ที่ถูกต้อง

