



ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุแบบพิมพ์
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุแบบพิมพ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
แบบพิมพ์สำเร็จรูป จำนวน ๕ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ โรงพิมพ์ตำรวจ (ให้บริการ) โดย
เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษี
อื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆทั้งปวง

ประกาศ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรระยอง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
จัดซื้อแบบพิมพ์สำเร็จรูป จำนวน ๕ รายการ
สภ.ชะเมา

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายละเอียดพัสดุ ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑.	๐๙๙๔๐๐๐๑๖๕๔๔๗	โรงพิมพ์ตำรวจ	แบบพิมพ์ สำเร็จรูป ๕ รายการ	๕,๗๓๕.๒๐ บาท	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๒/๒๕๖๗	
รวมทั้งสิ้น				๔,๔๖๐.๐๐ บาท			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ชะเมา อ.เมือง จว.นครศรีธรรมราช

โทร. ๐๗๕-๓๖๖๔๘๐

ที่ ๐๐๒๓(นค).(๓๑)๔/ ๕๖

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณค่าจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์

เรียน ผบก.ภ.จว.นครศรีธรรมราช

๑. เรื่องเดิม

สงป.ภ.จว.นครศรีธรรมราช ได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โครงการค้ำใช้กฎหมาย โดยให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามข้อ ๑ สก.ชะเมา จว.นครศรีธรรมราช จึงได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์กับโรงพิมพ์ ดำรวจ จำนวน ๕ รายการ ตามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้างเลขที่ ๒/๒๕๖๘ ลง ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๘ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์)

๓. ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) (ข)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒,๒๘(๑) และข้อ ๗๙

๓.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ และข้อ ๕ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙,๓๙ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคาม ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๔ คำสั่งตำรวจภูธรภาค ๘ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ ในตำรวจภูธรภาค ๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้ ผกก.ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานีตำรวจ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์)

๕. ข้อเสนอ

ดำเนินการจัดหาตามระเบียบฯ และกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้แนบเอกสารดังกล่าวมาเพื่ออนุมัติตามข้อ ๔ เบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับผู้ขายตามระเบียบฯ ต่อไป

พ.ต.อ.

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผกก.สก.ชะเมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ชะเมา อ.เมือง จว.นครศรีธรรมราช โทร. ๐-๗๕๔๘-๐๔๐๓
ที่ ๐๐๒๓(นศ).(๓๑)๔/ - วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อจ่ายให้กับโรงพิมพ์ตำรวจ

เรียน ผกก. สก.ชะเมา (ผ่าน สว.อก.สก.ชะเมา/หัวหน้า จนท.พัสดุ)

๑.เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ ผกก.สก.ชะเมา ลง ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๗ ท้ายหนังสือขอรับความเห็นชอบในการสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์ สก.ชะเมา ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ จากโรงพิมพ์ตำรวจ ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โรงพิมพ์ตำรวจ ผู้ขาย ได้นำส่งวัสดุแบบพิมพ์ดังกล่าว ให้กับ สก.ชะเมา เรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เลขที่ INV๔๒-๖๘๐๑๐๔๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ และเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๓.ข้อพิจารณา

การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ จากโรงพิมพ์ตำรวจ จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) ได้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔, ๓๔ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีตกลงราคา เพื่อจ่ายให้กับโรงพิมพ์ตำรวจ

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๓.

ร.ต.ท.

(ภิญญ หนูคง)

รอง สว.(ส.) สก.ชะเมา

เรียน ผกก.สก.ชะเมา

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับโรงพิมพ์ตำรวจ ในวงเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์)

พ.ต.ท.หญิง

(นงลักษณ์ พรหมฤทธิ์)

สว.อก.สก.ชะเมา

-อนุมัติ

พ.ต.อ.

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผกก.สก.ชะเมา

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สก.ชะเมา

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผกก.สก.ชะเมา

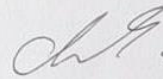
ตามอนุมัติ ผกก.สก.ชะเมา ท้ายหนังสือขอรับความเห็นชอบในการสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์ ลง ๒๐ ธ.ค.๒๕๖๗ ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ จากโรงพิมพ์ตำรวจ ตามใบสั่งซื้อ สก.ชะเมา เลขที่ ๒/ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบฯ นั้น

บัดนี้ โรงพิมพ์ตำรวจ ผู้ขาย ได้นำส่งวัสดุแบบพิมพ์ต่าง ๆ ดังกล่าวแล้ว ตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เลขที่ INV๔๒-๖๘๐๑๐๔๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบวัสดุแบบพิมพ์ดังกล่าว ตามใบส่งของ ที่แนบแล้ว ปรากฏว่าวัสดุแบบพิมพ์ที่ส่งมานั้น มีปริมาณครบถ้วน ถูกต้องและมีคุณสมบัติตามที่ทางราชการกำหนด จึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามระเบียบ

ร.ต.อ.



ประธานกรรมการ

(สุภชัย ศรีแก้ว)

รอง สว.(สอบสวน) สก.ชะเมา

- ทราบ

พ.ต.อ.



(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผกก.สก.ชะเมา



กองพิมพ์โรงพิมพ์ (สำนักงานใหญ่)
POLICE PRINTING BUREAU (HEAD OFFICE)
41/13 ถนนเศรษฐศิริ เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทร. 0-2668-2811-13 ต่อ 106, 107, 108 (การเงิน)
โทร. 0-2668-2811-13 ต่อ 113 (การตลาด)
โทร. 081-3530522 (การเงิน) โทรสาร 0-2243-7856 (การตลาด)
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165447

ต้นฉบับใบส่งของ/ใบกำกับภาษี
(เอกสารออกเป็นชุด)

เลขที่ INV42-6801045
No.

วันที่ 09/01/2568
Date

ขายให้ SOLD TO

สถานีตำรวจนครบาล

สาขา สำนักงานใหญ่

เลขที่ 434 หมู่ที่ 6

ตำบลท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30290

โทร. 0-7536-6480

โทรสาร 0-7536-6480

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 9940 00554 52 4

รหัสลูกค้า CUSTOMER NO.	พนักงานขาย SALES	ใบสั่งซื้อ/ใบส่งของ P.O. NO.	วันที่ DATE	เงื่อนไขการชำระเงิน TERM OF PAYMENT	วันครบกำหนด DUE DATE
CUS10-02886 นาย เจริญพัฒน์ กลิ่นสุคนธ์		2/2567	23/12/2567	50 วัน	08/02/2568

รายการ ITEMS	รหัสสินค้า PRODUCT CODE	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	มูลค่า VALUE	ส่วนลด DISCOUNT	รวมรวม TOTAL
1	G21-0194	พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ต้องหา (แบบ ส 56 - 70)	1,000 แผ่น	2.00		2,000.00
2	G21-0269	สมุดคู่มือ (ใหม่)	6 เล่ม	85.00		510.00
3	G21-0425	สมุดบันทึกสถิติคดีอาญาและคดีจราจรของหน่วย (แบบ ส	6 เล่ม	175.00		1,050.00
4	G21-0045	ผ.7 - ค.65 สมุดของกลางในคดีอาญา	6 เล่ม	160.00		960.00
5	G21-0275	สมุดบันทึกการใช้รถ	12 เล่ม	70.00		840.00

หมายเหตุ

มูลค่าสินค้า 5,560.00

ส่วนลด

มูลค่าหลังหักส่วนลด

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

375.20

มูลค่าสุทธิ

5,735.20

โปรดชำระเงินตามใบแจ้งหนี้ โดยไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

(ตัวอักษร) (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วนสตางค์)

● ส่งจ่ายในนาม "โรงพิมพ์ตำรวจ" ด้วยเช็คขีดเครื่องหมาย A/C PAYEE ONLY

● หรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหน้า เลขที่บัญชี 012-1-00792-8



PromptPay

ผู้ส่งสินค้า

ผู้รับสินค้า

ตรวจสอบ

วันที่

วันที่ 9

วันที่ 13

วันที่ 9

วันที่ 9

ผู้จำหน่ายลงนาม

ใบสั่งซื้อ ๒/๒๕๖๗

วันที่

๘ พ.ค. ๖๘

เวลา

๑๔.๐๑ น.

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

สถานีตำรวจภูธรชะเมา อำเภอบึง จังหวัด นครศรีธรรมราช

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

แจ้งความมายัง สำนักงานโรงพิมพ์ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เลขที่ ๕๑/๓๓ ถนนเศรษฐศิริ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ด้วยสถานีตำรวจภูธรชะเมา อำเภอบึง จังหวัด นครศรีธรรมราช ต้องการแบบพิมพ์จากโรงพิมพ์ตำรวจ จำนวน ๕ รายการ ตามที่ท่านได้เสนอราคาไว้กับ สถานีตำรวจภูธรชะเมา นั้น ให้ท่านส่งสิ่งของหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จตามรายการต่อไปนี้ ณ สถานีตำรวจภูธรชะเมา ภายในกำหนด ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับถัดแต่วันที่ได้รับใบสั่งนี้

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาขาย	จำนวนเงิน
๑.	G๒๑-๐๑๙๔	พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ต้องหา (แบบ ส.๕๖-๗๐)	๑๐๐๐.๐๐	แผ่น	๒.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๒.	G๒๑-๐๒๖๙	สมุดคู่มือ (ใหม่)	๖.๐๐	เล่ม	๘๕.๐๐	๕๑๐.๐๐
๓.	G๒๑-๐๔๒๕	สมุดบันทึกสถิติคดีอาญาและคดีจราจรของหน่วย (แบบ ๕๖-๗๕)	๖.๐๐	เล่ม	๑๗๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐
๔.	G๒๑-๐๐๔๓	ค.๗-ค.๖๘) สมุดของกลางในคดีอาญา	๖.๐๐	เล่ม	๑๖๐.๐๐	๙๖๐.๐๐
๕.	G๒๑-๐๒๗๕	สมุดบันทึกการใช้รถ	๑๒.๐๐	เล่ม	๗๐.๐๐	๘๔๐.๐๐
			รวมเงิน			๕,๓๖๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %			๓๗๕.๒๐
(ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์)			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			๕,๗๓๕.๒๐

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงและวิธีการ ทำการโดยคำสั่งอนุมัติ ผกก.สภ.ชะเมา

หลังใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างแล้วยินยอมปฏิบัติตาม ลงวันที่ ๒๓ /ธันวาคม/๒๕๖๗

ทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) (นายพรศักดิ์ พันธุ์วนา) ผู้ขาย

ผู้จำหน่ายโรงพิมพ์ตำรวจ

๘ /ธ.ค./๒๕๖๗

(ลงชื่อ) พ.ต.อ.

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผกก.สภ.ชะเมา

๒๓ /ธ.ค./๒๕๖๗

ผู้สั่งซื้อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ชษ.มา อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

โทร. ๐๗๕ - ๓๖๖๔๘๐

ที่ ๐๐๒๓(นค.)๓๑.๔/-

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบในการสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์

เรียน ผกก.สก.ชษ.มา (ผ่าน สว.อก.สก.ชษ.มา / หัวหน้า จนท.พัสดุ)

๑. เรื่องเดิม

รับหนังสือ ที่ ศช. ๐๐๒๓.๕(๑๗)/๕๕๖ ลง ๑๐ ก.พ.๒๕๖๐ ตรวจสอบจำนวนวัสดุแบบพิมพ์ที่คงคลัง และเสนอความต้องการวัสดุแบบพิมพ์ ตามลำดับความสำคัญ เพื่อจะได้จัดหาวัสดุแบบพิมพ์เพื่อไว้ในราชการ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างครั้งนี้ งานส่งกำลังบำรุง สก.ชษ.มา ได้รวบรวมความต้องการวัสดุแบบพิมพ์ และตรวจสอบรายการวัสดุแบบพิมพ์ ที่มีไว้ในงานราชการ ปรากฏว่ามีของในคลังพัสดุไม่เพียงพอกับการใช้งาน จึงประสงค์ขอดำเนินการจัดซื้อวัสดุ แบบพิมพ์ ดังนี้

๑. พลม.๒๕ - ต.๕๓๙ แผ่นพิมพ์มือผู้ต้องหา	จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น
๒. สมุดคู่ฝาก	จำนวน ๖ เล่ม
๓. ส.๕๖ - ๗๕ สมุดคุมคดีอาญา	จำนวน ๖ เล่ม
๔. ค.๗ - ต.๖๘ สมุดคุมบัญชีของกลางในคดีอาญา	จำนวน ๖ เล่ม
๕. บันทึกการใช้รถ	จำนวน ๑๒ เล่ม

๒.๒ ราคามาตรฐาน ราคากลางของทางราชการ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท

๒.๓ วงเงินที่จะจัดซื้อในครั้งนี้ ในวงเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาท ยี่สิบสตางค์) เบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบังคับใช้กฎหมาย

๒.๔ กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

๒.๕ วิธีการในการจัดซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุแบบพิมพ์ที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๒.๖ ขออนุมัติผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับวัสดุแบบพิมพ์ตามระเบียบ

๒.๖.๑ ร.ต.อ.ศุภชัย ศรีแก้ว รอง สว.(สอบสวน) สก.ชษ.มา เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) (ข)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒,๒๘(๑) และข้อ ๗๙

๓.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุข้อ ๑ และข้อ ๕ พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙,๓๙ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท-

๓.๔ คำสั่งตำรวจภูธรภาค ๘ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ ในตำรวจภูธรภาค ๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้ ผกก.ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานีตำรวจ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง รอง สว. (ส.) สภ.ชะเมา เจ้าหน้าที่พัสดุ พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ ในวงเงินงบประมาณ ๕,๗๓๕.๒๐.-บาท (ห้าพันเจ็ดสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) เพื่อไว้ใช้ในงานราชการของ สภ.ชะเมา และเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบัญชีกฎหมาย ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบฯ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐.-บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) เพื่อดำเนินการในการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๒ และข้อ ๔ และขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์ จะได้ดำเนินการสั่งซื้อตามระเบียบฯต่อไป

ร.ต.ท.

(ภิญโญ หนูคง)

รอง สว. (ส.) สภ.ชะเมา

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผกก.สภ.ชะเมา

-เพื่อโปรดพิจารณา

ร.ต.อ.

(ประโยชน์ ไชยทองงาม)

รอง สว.ร.ร.ท.สว.อก.สภ.ชะเมา

หัวหน้า จนท.พัสดุ

- เห็นชอบ

พ.ต.อ.

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผกก.สภ.ชะเมา



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรชะเมา

ที่ ๓๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับวัสดุแบบพิมพ์

เพื่อให้วัสดุสำนักงานของ สถานีตำรวจภูธรชะเมา อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นไปด้วยความถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ตามที่สถานีตำรวจภูธรชะเมาได้สั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์กับโรงพิมพ์ตำรวจ จำนวนเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) ซึ่งยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ เปอร์เซ็นต์ ซึ่งโรงพิมพ์ตำรวจเป็นผู้ขาย ได้นำส่งใบกำกับภาษี / ใบส่งสินค้า เพื่อนำไปใช้ในราชการแผนงานธุรการต่างๆ ดังปรากฏตามรายการ และรายละเอียดในการจัดซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ สถานีตำรวจภูธรชะเมา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจรับวัสดุสำนักงาน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ร้อยตำรวจเอก ศุภชัย ศรีแก้ว

รองสารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรชะเมา

อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

เป็นประธานกรรมการตรวจรับวัสดุ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันตรวจรับ/จ่ายวัสดุสำนักงาน จากร้านผู้ขายที่ปรากฏตามเอกสารต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงกัน พร้อมให้เจ้าหน้าที่ลงบัญชีคุมไว้ถูกต้องและเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายตามระเบียบฯ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรชะเมา



ใบเสนอราคา

FM-MKT-007

เลขที่ 5100.9/0565

เรื่อง เสนอราคาแบบพิมพ์

วันที่ 18 ธันวาคม 2567

เรียน ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรยะมา

อ้างถึงหนังสือที่ 0023(นค).(31)4/2174 วันที่ 11 ธันวาคม 2567

ที่อยู่ เลขที่ 434 หมู่ที่ 6

ตำบลท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80290

โทรศัพท์ 0-7536-6480

โทรสาร 0-7536-6480

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาขาย	จำนวนเงิน
1	G21-0194	พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้ต้องหา (แบบ ส 56 - 70)	1,000.00	แผ่น	2.00	2,000.00
2	G21-0269	สมุดคู่มือ (ใหม่)	6.00	เล่ม	85.00	510.00
3	G21-0425	สมุดบันทึกสถิติคดีอาญาและคดีจราจรของหน่วย (แบบ ส 56 - 75)	6.00	เล่ม	175.00	1,050.00
4	G21-0043	ค.7 - ค.68 สมุดของกลางในคดีอาญา	6.00	เล่ม	160.00	960.00
5	G21-0275	สมุดบันทึกการใช้รถ	12.00	เล่ม	70.00	840.00
			รวมเงิน			5,360.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			375.20
(ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสองสตางค์)			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			5,735.20

ราคาที่เสนอนี้นับเป็นเงินได้ 30 วัน กำหนดส่งของภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่รับใบสั่งซื้อ

หมายเหตุ (ราคาแบบพิมพ์ยังไม่รวมค่าจัดส่ง)

กรุณาส่งใบสั่งซื้อจริง ย.25 - ต.219/1 สำหรับผู้ขาย (ฉบับสีฟ้า) มายังโรงพิมพ์ตำรวจด้วย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิศกดิ์ พันธวัฒนา)

ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ



กรุณาสแกนให้คะแนนความพึงพอใจ

ในด้านการบริการเพื่อเป็นการปรับปรุงต่อไป

<http://policeprinting.police.go.th> E-mail : ppb_market02@hotmail.com

41/13 ถนนเศรษฐศิริ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 Call Center : 0-2241-5864-68 0-2668-2811-3 Fax : 0-2241-4658



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ชะเมา อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
ที่ ๐๐๒๓(นศ.)๓๑.)๔/-

โทร. ๐๗๕ - ๓๖๖๔๘๐

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบในการสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์

เรียน ผกก.สก.ชะเมา (ผ่าน สว.อก.สก.ชะเมา / หัวหน้า จนท.พัสดุ)

๑. เรื่องเดิม

รับหนังสือ ที่ ตช. ๐๐๒๓.๕(๑๗)/๕๕๖ ลง ๑๐ ก.พ.๒๕๖๐ ตรวจสอบจำนวนวัสดุแบบพิมพ์ที่คงคลัง และเสนอความต้องการวัสดุแบบพิมพ์ ตามลำดับความสำคัญ เพื่อจะได้จัดหาวัสดุแบบพิมพ์เพื่อไว้ใช้ในราชการ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างครั้งนี้ งานส่งกำลังบำรุง สก.ชะเมา ได้รวบรวมความต้องการวัสดุแบบพิมพ์ และตรวจสอบรายการวัสดุแบบพิมพ์ ที่มีไว้ในงานราชการ ปรากฏว่ามีของในคลังพัสดุไม่เพียงพอกับการใช้งาน จึงประสงค์ขอดำเนินการจัดซื้อวัสดุ แบบพิมพ์ ดังนี้

๑. พลม.๒๕ - ต.๕๓๙ แผ่นพิมพ์มือผู้ต้องหา	จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น
๒. สมุดคู่มือ	จำนวน ๖ เล่ม
๓. ส.๕๖ - ๗๕ สมุดคุมคดีอาญา	จำนวน ๖ เล่ม
๔. ค.๗- ต.๖๘ สมุดคุมบัญชีของกลางในคดีอาญา	จำนวน ๖ เล่ม
๕. บันทึกการใช้รถ	จำนวน ๑๒ เล่ม

๒.๒ ราคามาตรฐาน ราคาของทางราชการ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท

๒.๓ วงเงินที่จะจัดซื้อในครั้งนี้ ในวงเงิน ๕,๗๓๕.๒๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาท ยี่สิบสตางค์) เบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบังคับใช้กฎหมาย

๒.๔ กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

๒.๕ วิธีการในการจัดซื้อ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุแบบพิมพ์ที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๒.๖ ขออนุมัติผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจรับวัสดุแบบพิมพ์ตามระเบียบ

๒.๖.๑ ร.ต.อ.สุกชัย ศรีแก้ว รอง สว.(สอบสวน) สก.ชะเมา เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) (ข)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๒๒,๒๘(๑) และข้อ ๗๙

๓.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุข้อ ๑ และข้อ ๕ พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙,๓๙ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท-

๓.๔ คำสั่งตำรวจภูธรภาค ๘ ที่ ๑๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ ในตำรวจภูธรภาค ๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้ ผกก.ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานีตำรวจ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ ร.ต.ท.ภิญโญ หนูคง รอง สว. (ส.) สภ.ชะเมา เจ้าหน้าที่พัสดุ พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ ในวงเงินงบประมาณ ๕,๗๓๕.๒๐.-บาท (ห้าพันเจ็ดสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) เพื่อไว้ใช้ในการราชการของ สภ.ชะเมา และเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบัญชีกฎหมาย ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบฯ เป็นเงิน ๕,๗๓๕.๒๐.-บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) เพื่อดำเนินการในการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๒ และข้อ ๔ และขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุแบบพิมพ์ จะได้ดำเนินการสั่งซื้อตามระเบียบฯต่อไป

ร.ต.ท.

(ภิญโญ หนูคง)

รอง สว. (ส.) สภ.ชะเมา

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผกก.สภ.ชะเมา

-เพื่อโปรดพิจารณา

ร.ต.อ.

(ประโยชน์ ไชยทองงาม)

รอง สว.ธรร.รท.สว.อก.สภ.ชะเมา

หัวหน้า จนท.พัสดุ

- เห็นชอบ

พ.ต.อ.

(ยรรยง ทิรัญบุรณะ)

ผกก.สภ.ชะเมา