



ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘ รายการ
ของสถานีตำรวจภูธรชะเมา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ
หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สถานีตำรวจภูธรชะเมา จึงประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ยรรยง หิรัญบุรณะ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรชะเมา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘ รายการ
สภ.ชะเมา

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายละเอียดพัสดุ ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑.	๐๘๐๓๕๔๓๐๐๑๖๓๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี.ดี.เอส.เทรดดิ้ง	วัสดุสำนักงาน ๑๘ รายการ	๔,๙๕๐.๐๐บาท	๕ ม.ค. ๒๕๖๗	ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๘๐ เลขที่ ๔๙	สนับสนุนการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และ สำรองคงคลัง
รวมทั้งสิ้น				๔,๙๕๐.๐๐ บาท			

ใบตรวจรับพัสดุ

สถานีตำรวจภูธรชะเมา
จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่ ๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรชะเมา

ตามบันทึก ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งทางหุ้นส่วนจำกัด ซี.ดี.เอส.เทรดดิ้ง ได้นำส่งพร้อมใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เล่มที่ ๘๐ เลขที่ ๔๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้งานราชการประจำ สถานีตำรวจชะเมา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนของ
๑	กระดาดทำเกียร์ดีบัตร์ของทอง	๑ ห่อ
๒.	สมุดเบอร์ ๒ ปกเคลือบ	๑ โหล
๓	สมุดปกเคลือบ ๗/๔๐	๖ เล่ม
๔	ปากกาไวท์บอร์ด	๖ ด้าม
๕	กระดาดการ์ดสีทำปก ๑๕๐ แกรม	๓ ห่อ
๖	แฟ้มเก็บเอกสาร ๓ นิ้ว	๖ แฟ้ม
๗	ใส่แฟ้ม	๖ แฟ้ม
๘	แฟ้มหมึกประทับตรา สีน้ำเงิน	๒ อัน
๙	แฟ้มหมึกประทับตรา สีแดง	๒ อัน
๑๐	หมึกเติมแป้นประทับตรา สีน้ำเงิน	๒ ขวด
๑๑	หมึกเติมแป้นประทับตรา สีแดง	๒ ขวด
๑๒	สันรูด ๗ มิล	๓ โหล
๑๓	สันรูด ๑๐ มิล	๓ โหล
๑๔	พลาสติกใสรองปก เอ ๔	๒ ห่อ
๑๕	ปากกาเคมี ๒ หัว	๖ ด้าม
๑๖	เทปผ้า ๑๕ นิ้ว	๓ ม้วน
๑๗	กระดาดคาร์บอน	๑ กล่อง
๑๘	กระดาดสี ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น	๒ ริม

สิ่งของตามรายการ ในใบส่งของมีปริมาณและคุณภาพครบถ้วน และถูกต้องตามที่ทางราชการ
กำหนด จึงได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ลงบัญชีคุมไว้ตามระเบียบฯ และเพื่อแจกจ่ายให้แผนกงานต่างๆ ใน
สังกัดไปใช้ในราชการต่อไป เห็นควรเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายได้ จึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ร.ต.ต.



ผู้ตรวจรับพัสดุ

(สุเทพ เมืองจันทร์บุรี)

รอง สว.(ป.) สภ.ชะเมา